

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Факультет культуры и искусств

Кафедра библиотечно-информационных ресурсов

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета



Т. М. Кожевникова

«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.9 Организация информационно-аналитической деятельности

Направление подготовки/специальность: 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность

Профиль/направленность/специализация: Информационно-аналитическая деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

**Автор программы:**

Кандидат исторических наук, доцент Балашова Елена Николаевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1182).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры библиотечно-информационных ресурсов «16» июня 2021 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета культуры и искусств, Протокол от «05» июля 2021 г. № 8.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	22
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	23

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- технологический

### 1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере	Осуществляет организацию информационно-аналитической деятельности, в том числе в библиотечно-информационной сфере

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения									
		Очная (семестр)				Заочная (семестр)					
		4	5	6	7	4	5	6	7	8	
1	Инновационно-методическая деятельность библиотечно-информационных учреждений				+						+
2	Менеджмент библиотечно-информационной деятельности	+				+					
3	Технологическая практика		+	+			+	+			
4	Управление библиотечным делом				+				+		

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Организация информационно-аналитической деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность.

Дисциплина «Организация информационно-аналитической деятельности» изучается в 5, 6, 7, 8 семестрах.

## 3.Объем и содержание дисциплины

### 3.1.Объем дисциплины: 5 з.е.

Очная: 5 з.е.

Заочная: 5 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Контактная работа	104	50
Лекции (Лекции)	38	22
Практические (Практ. раб.)	66	28
Самостоятельная работа (СР)	40	121
Экзамен	36	9

### 3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Практ. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
5 семестр								
1	Сущность, структура и задачи информационно-ан алитической деятельности	2	1	4	2	4	8	Собеседование / опрос
2	Методология информационно-ан алитической деятельности	4	1	8	2	4	8	Собеседование / устный опрос; Письменная контрольная работа
3	Общая характеристика национальной информационной инфраструктуры	4	2	8	2	2	18	Собеседование / опрос
4	Основные области и секторы информационного рынка	4	2	8	2	4	8	Собеседование / опрос
5	Участники информационного рынка	4	1	8	2	2	8	Собеседование / опрос

6	Информация в предпринимательской деятельности	4	1	6	2	4	8	Собеседование / опрос; Письменная контрольная работа
7	Информационная индустрия	4	1	4	2	4	8	Собеседование / опрос
8	Международное сотрудничество в информационной сфере	4	1	4	2	4	16	Собеседование / опрос
6 семестр								
9	Профессиональные требования к информационному аналитику	2	2	4	2	4	8	Решение контекстных ситуационных задач
10	Служба информации на предприятии	2	4	4	4	4	15	Решение контекстных ситуационных задач; Собеседование
11	Предпринимательская деятельность в информационной сфере	2	4	4	4	2	8	Собеседование / опрос
12	Фандрайзинг в информационном бизнесе	2	2	4	2	2	8	Собеседование / опрос; Письменная контрольная работа

### **Тема 1. Сущность, структура и задачи информационно-аналитической деятельности (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Понятие и сущность информационно-аналитической деятельности (ИАД). Современная информационная аналитика как сложная комплексная деятельность. Сочетание в работе естественного интеллекта, компьютерных технологий, методов математического моделирования процессов и т.д. Структура, задачи и место аналитики в современных интеллектуальных технологиях. Аналитика как средство добывания знаний. Понятийный аппарат. Информационно-аналитическая деятельность как учебная дисциплина.

#### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Структура и задачи современной ИАД
2. Место аналитики в современных интеллектуальных технологиях.
3. Понятийный аппарат информационной аналитики.

Задание №2.

Критерии достоверности информации.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Составление глоссария основных терминов информационной аналитики.

### **Тема 2. Методология информационно-аналитической деятельности (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Роль философии, социологии, логики, математики, экономической науки, информатики, психологии и др. в формировании современной аналитической школы. Возможности использования методик и моделей системного анализа для исследования социально-политических и экономических процессов, прогнозирования и организации функционирования систем управления предприятиями на принципах совершенствования процессов принятия управленческих решений. Аналитика как интерфейс между теорией и практикой. Методы активизации мышления. Методы структурирования информации. Методы обработки и анализа числовых данных.

#### **Практическое занятие.**

Научные направления – методологическая база информационно-аналитической деятельности.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовка блок-схемы, включающей научные дисциплины, которые составляют методологическую основу информационной деятельности, с указанием, какие конкретно их достижения используются аналитикой.

### **Тема 3. Общая характеристика национальной информационной инфраструктуры (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Особенности становления российской ИАД: кратчайшие сроки, максимальная интенсификация всех процессов и обострение проблем. Структурные преобразования социума как результат зарождения ИАД: институционализация, профессионализация, технологизация, социализация.

Внутрисистемная реструктуризация ИАД. Инфраструктурность (сквозной характер) аналитики, полицентризм и параллелизм организационных структур. Параметры аналитики как инфраструктурной отрасли: определенные инструментальные характеристики и предметное (отраслевое) знание. Ветви организационного древа российской ИАД: политическая, коммерческая аналитика, аналитика в помощь региональным государственным структурам, аналитика в СМИ, аналитика в сфере экономической безопасности предпринимательства, стратегического менеджмента, социальная аналитика, в сфере электронного бизнеса и т.д.

#### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Структура и задачи современной ИАД
2. Место аналитики в современных интеллектуальных технологиях.
3. Понятийный аппарат информационной аналитики.

Задание №2.

Значение Закона РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» для организации информационной деятельности.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Анализ Закона РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» применительно к проблемам организации информационно-аналитической деятельности.

### **Тема 4. Основные области и секторы информационного рынка (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Области современного информационного рынка:

- информация (базы данных, электронные издания на компакт-дисках, диалоговые информационные службы);
- электронные сделки (системы резервирования билетов и мест в гостиницах, электронной торговли, биржевых и финансовых операций);
- электронная коммуникация (услуги электронной почты и передачи данных).

Секторы рынка информации: деловая информация (биржевая и финансовая, экономическая и статистическая, коммерческая, деловые новости); информация для специалистов (профессиональная, научно-техническая, услуги поиска и предоставления первоисточников либо копий документов); массовая, потребительская информация (новости и литература, потребительская и развлекательная информация).

Рынок электронных сделок (системы резервирования билетов и мест в гостиницах, заказа товаров и услуг, а также биржевых, банковских и расчетных операций).

Рынок электронных коммуникаций (коммерческие и публичные сети передачи данных, системы электронной почты, коммерческие диалоговые системы и т.д.).

### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Рынок информации
2. Рынок электронных сделок
3. Рынок электронных коммуникаций

Задание №2.

Основные области и секторы информационного рынка в г.Тамбове.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Анализ наличия основных областей и секторов информационного рынка в г.Тамбове.

## **Тема 5. Участники информационного рынка (ПК-3)**

### **Лекция.**

Основные поставщики информационных услуг: издатели баз данных (ИБД), операторы баз данных (ОБД), шлюзовые информационные службы, службы передачи данных и телекоммуникации, а также информационные брокеры и др.

Издатели баз данных (ИБД), которые подготавливают базы данных, прежде всего, по содержанию и несут ответственность за отбор материала. Классификация ИБД по статусу и типу собственности: государственной (федеральной или местной), частной/коммерческой, негосударственной/некоммерческой, смешанной.

Операторы баз данных, которые осуществляют обработку БД на основе добавления стоимости и предоставляют платные услуги (организуют диалоговый доступ к большим базам данных, а иногда также и/или пакетный поиск для неопределенного круга пользователей). Специфические услуги ОБД: избирательное распространение информации (ИРИ), усовершенствованные услуги связи: телеконференции, электронная почта, электронные сделки и заказ первоисточников в диалоговом режиме. Услуги диалогового доступа к базам данных как основной вид современных информационных услуг.

Информационные посредники (брокеры) – организации или лица, профессионально занимающиеся платным информационным обслуживанием внешних клиентов на коммерческой основе с использованием услуг специализированных информационных служб. Потребность конечных потребителей информации в услугах брокеров.

Направления деятельности современного информационного брокера: выполнение информационного поиска; подготовка аналитических материалов (обзоров рынка, индивидуальных БД и бюллетеней); консультирование и оказание деловых услуг.

Группы пользователей информационных услуг. Деловой и потребительский рынки.

### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Издатели баз данных.
2. Операторы баз данных.
3. Информационные посредники (брокеры).
4. Потребители информации как участники информационного рынка.

Задание № 2.

Характеристика участников информационного рынка г.Тамбова.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Анализ наличия в г.Тамбове основных участников информационного рынка.

## **Тема 6. Информация в предпринимательской деятельности (ПК-3)**

### **Лекция.**



Информация в электронной форме как важнейший компонент современной рыночной инфраструктуры.

Проблема определения ценности деловой и коммерческой информации. Формы предоставления информации на современном информационном рынке: печатные издания, базы данных, удаленный доступ к базам данных, консультации специалистов в области информационных ресурсов.

Понятие информационного менеджмента. Задачи информационного менеджмента: разработка концепции организации; разработка информационной инфраструктуры; управление технологией; управление данными. Организация информационного менеджмента.

Информационная деятельность как важная часть маркетингового механизма. Реклама, рассылаемая в режиме электронной почты. Материалы дискуссий в рамках телеконференций как важный ресурс деловой и коммерческой информации.

Электронная торговля как один из современных инструментов бизнеса.

### **Практическое занятие.**

Проблема определения ценности деловой и коммерческой информации

### **Задания для самостоятельной работы.**

Анализ особенностей поддержки коммерческой деятельности средствами информационно-аналитической работы.

## **Тема 7. Информационная индустрия (ПК-3)**

### **Лекция.**

Производительность труда в информационном секторе как ключевой фактор повышения эффективности общественного производства.

Основная цель и смысл деятельности в индустрии информации. Виды деятельности, объединенные в составе информационной индустрии. Инфраструктура научных исследований и разработок; управления производством в целом и по отраслям; политического, социального, государственного и экономического управления; культуры; образования; отдыха и развлечений и т.д.

Комплекс предприятий и организаций, преобладающим (по стоимости) продуктом которых являются информационные услуги. Результаты информационной индустрии.

### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Инфраструктура научных исследований и разработок.
2. Инфраструктура управления производством в целом и по отраслям.
3. Инфраструктура политического, социального, государственного и экономического управления.
4. Инфраструктура культуры; образования; отдыха и развлечений.

Задание №2.

Структура отечественной информационной индустрии.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовка конспекта раздела «Информационная индустрия» (Гиляровский Р.С. Современная информатика: наука, техника, деятельность /Р.С.Гиляровский, Г.З.Запаев, И.И.Родионов, В.А.Цветкова. – М., 1997. – С. 190-202).

## **Тема 8. Международное сотрудничество в информационной сфере (ПК-3)**

### **Лекция.**

Мировая индустрия информации как один из основных компонентов мирового хозяйства. Зарождение и развитие мировой информационной индустрии.

Кооперация в рамках информационной деятельности на национальном и международном уровнях. Формы международного разделения труда: предоставление информационных услуг более развитыми странами менее развитым; совместная разработка научно-технических и методических вопросов; совместная подготовка информационных услуг.

Проблема неконтролируемых информационных потоков из США как одна из угроз национальному суверенитету менее развитых стран.

Международные и межгосударственные проекты в области информационной деятельности.

### **Практическое занятие.**

Сравнительный анализ развития информационной деятельности в России и за рубежом.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Сравнительный анализ (в табличной форме) развития информационной деятельности в России и за рубежом.

## **Тема 9. Профессиональные требования к информационному аналитику (ПК-3)**

### **Лекция.**

Аналитик как эксперт в своей области. Главная задача аналитика – описание исследуемого предмета и поиск ранее не известных путей решения проблемы. Задачи профессиональной деятельности референта-аналитика – оценка современного состояния и выявление тенденций развития объекта на основе анализа и синтеза известной информации об объекте, создание информационных продуктов и услуг аналитического характера.

Аналитика как деятельность, предполагающая синтез трех компонентов: владение аналитическими методами (функциональный компонент), знание предметной области (отраслевой компонент), определенный тип одаренности, структуры личности (личностный компонент).

Области приложения знаний референта-аналитика. Специфика работы аналитика в различных сферах деятельности.

Основные направления профессиональной деятельности референта аналитика: производственно-практическая, включая управленческую, методическая, экспертно-консультационная, научно-исследовательская.

Виды деятельности референта-аналитика – аналитико-синтетическая переработка информации, создание и ведение баз данных, информационное моделирование объектов, информационное сопровождение процессов профессиональной деятельности, управление информационными ресурсами различных учреждений.

### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Задачи профессиональной деятельности референта-аналитика.
2. Основные компоненты аналитики как деятельности.
3. Направления профессиональной деятельности референта-аналитик

Задание №2.

Повышение квалификации информационных работников.

### **Задания для самостоятельной работы.**

Характеристика возможностей повышения квалификации информационных работников.

## **Тема 10. Служба информации на предприятии (ПК-3)**

### **Лекция.**

Назначение службы информации (СИ). Функции СИ двух типов: обеспечивающие (служебные) и обслуживающие. Факторы, влияющие на структуру СИ: масштабы и тип предприятия, временной период его существования и сложившиеся традиции, объем финансирования информационной деятельности, наличие площадей для хранения информационных ресурсов и т.д.

Требования к работе, организационная структура СИ. Регламентация деятельности. Разработка нормативных документов, регламентирующих деятельность СИ: положения, инструкций, форм учета, планово-отчетной документации, классификаторов и рубрикаторов, номенклатуры дел и т.д.

### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Факторы, влияющие на структуру службы информации в учреждениях разных видов.
2. Службы информации на промышленном предприятии.
3. Информационное подразделение местного органа власти.

Задание №2.

Разработка должностной инструкции сотрудника службы информации предприятия.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Разработка Положения о службе информации предприятия.

### **Тема 11. Предпринимательская деятельность в информационной сфере (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Особенности рынка информационной продукции. Маркетинг как главный фактор информационного бизнеса. Основные проблемы создания и функционирования информационной фирмы.

Особенности информации как товара, его характеристики: оперативность, форма предоставления, целенаправленность и др. Маркетинг информационных услуг.

Маркетинговая стратегия и планирование. Сегментирование рынка. Основные элементы плана маркетинга. Маркетинговые исследования: сущность, виды, подготовка, основные этапы проведения.

Анализ процесса предоставления информационных услуг. Жизненный цикл товара. Развитие новых технологий и модернизация средств распространения информационных товаров: электронная почта, факсимильная, спутниковая связь.

#### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Особенности информации как товара.
2. Маркетинговая стратегия и планирование.
3. Процесс предоставления информационной продукции и услуг.
4. Продвижение информационных продуктов и услуг.

Задание №2.

Составление плана продвижения информационной продукции.

Психология и культура предпринимательства в информационной сфере.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Создание библиографического списка по теме «Психология и культура предпринимательства».

### **Тема 12. Фандрайзинг в информационном бизнесе (ПК-3)**

#### **Лекция.**

Необходимость поиска информационной службой добровольных пожертвований в условиях информационного кризиса. Основные направления фандрайзинга. Государственные органы, сфера промышленности и бизнеса как потенциальное поле для фандрайзинговой кампании информационной организации. Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании: анализ внешней среды и своих возможностей, поиск потенциальных спонсоров, выделение наиболее вероятных дарителей. Составление прошения. Ежегодные мероприятия по сбору средств, лотереи и др.

#### **Практическое занятие.**

Задание №1.

1. Поиск информационной службой добровольных пожертвований.
2. Основные направления фандрайзинга.
3. Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании.

Задание №2.

Составление плана фандрайзинговой кампании информационной фирмы.

Создание обращения к потенциальным спонсорам информационной организации.

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Создание списка потенциальных спонсоров информационной фирмы, находящейся в г.Тамбове.

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

## 5 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 70 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

## Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Сущность, структура и задачи информационно-аналитической деятельности	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Методология информационно-аналитической деятельности	Собеседование / устный опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

		<b>Письменная контрольная работа(контрольный срез)</b>	10	<p>10-8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>7-5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>4-3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
3.	Общая характеристика национальной информационной инфраструктуры	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. я.</p>
4.	Основные области и секторы информационного рынка	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

5.	Участники информационного рынка	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
6.	Информация в предпринимательской деятельности	Собеседование / опрос	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается. .</p>
		<b>Письменная контрольная работа(контрольный срез)</b>	10	<p>10-8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.</p> <p>7-5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.</p> <p>4-3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

7.	Информационная индустрия	Собеседование / опрос	5	<p>5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
8.	Международное сотрудничество в информационной сфере	Собеседование / опрос	5	<p>5-4 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>3-2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
9.	Посещаемость		10	студент посетил все 100% занятий
10.	Премиальные баллы		20	<p>Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов;</li> <li>- публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции – 10 / 20</li> </ul>
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		50	<p>Решение кейса (10 баллов) - предлагается 4 кейса.</p> <p>Прохождение тестирования (30 вопросов) по всему курсу дисциплины (10 баллов)</p>
12.	Итого за семестр		100	

#### 6 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 40 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Профессиональные требования к информационному аналитику	Решение контекстных ситуационных задач	20	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая максимально приближена к реальной из жизни университета. Задание выполняется в малых группах. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются методы решения, рассуждения, коллективное обсуждение и т.д. Одна и та же контекстная, ситуационная задача может быть предложена разным группам в целях организации соревнования между ними.</p> <p>20-15 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>14-10 баллов – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>9-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы</p>
2.	Служба информации на предприятии	Решение контекстных ситуационных задач	10	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая максимально приближена к реальной из жизни университета. Задание выполняется в малых группах. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются методы решения, рассуждения, коллективное обсуждение и т.д. Одна и та же контекстная, ситуационная задача может быть предложена разным группам в целях организации соревнования между ними.</p> <p>10-8 баллов начисляется группе, которая правильно аргументировала свои ответы на поставленные вопросы, привела доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, в решении приняла участие вся группа, члены которой грамотно использовали современные теоретические знания и результаты вторичных исследований</p> <p>7-4 балла – правильно обоснованные и доказанные аргументы в решении задачи, участие отдельных членов группы, частично грамотное использование современных теоретических знаний и результатов вторичных исследований</p> <p>3-1 балл – группа не смогла ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения задачи, но коллективно участвовала в обсуждении других групп, могла дебатировать с использованием современной профессиональной терминологии и т.д.</p> <p>Баллы начисляются каждому члену группы</p>



		Собеседование(контрольный срез)	10	<p>10-8 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>7-4 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>3-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
3.	Предпринимательская деятельность в информационной сфере	Собеседование / опрос	5	<p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
4.	Фандрайзинг в информационном бизнесе	Собеседование / опрос	5	<p>5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием современной терминологии</p> <p>4-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием современной терминологии.</p> <p>2-1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>

	<b>Письменная контрольная работа(контрольный срез)</b>	10	10-8 баллов – студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. 7-5 баллов – студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. 4-3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
5.	Посещаемость	10	студент посетил все 100% занятий
6.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - постоянная активность во время практических занятий – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции – 10 / 20
7.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно» 18-24баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
8.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы	50	Решение кейса (10 баллов) - предлагается 4 кейса. Прохождение тестирования (30 вопросов) по всему курсу дисциплины (10 баллов)
9.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

#### 4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

##### **Письменная контрольная работа**

##### Тема 2. Методология информационно-аналитической деятельности

1. Значение аналитики в современном мире.
2. Анализ информации как основа аналитической деятельности.
3. Принципы аналитической работы.
4. Естественные научные методы в информационной аналитике.
5. Методы гуманитарных наук в информационной аналитике.

Тема 6. Информация в предпринимательской деятельности

-

Тема 12. Фандрайзинг в информационном бизнесе

-

### **Решение контекстных ситуационных задач**

Тема 9. Профессиональные требования к информационному аналитику

1. Подготовка должностной инструкции информационного аналитика.
2. Подготовка Положения о службе информации на предприятии.
3. Подготовка плана продвижения информационной продукции.
4. Составление фандрайзингового прошения.
5. Подготовка списка потенциальных спонсоров (на примере учреждений г.Тамбова).

Тема 10. Служба информации на предприятии

-

### **Собеседование**

Тема 10. Служба информации на предприятии

-

### **Собеседование / опрос**

Тема 1. Сущность, структура и задачи информационно-аналитической деятельности

1. Основные области и секторы информационного рынка: рынок информации
2. Основные области и секторы информационного рынка: рынок электронных сделок и коммуникаций
3. Основные участники информационного рынка: общая характеристика
4. Производители информационной продукции. Издатели баз данных
5. Операторы баз данных.

Тема 3. Общая характеристика национальной информационной инфраструктуры

-

Тема 4. Основные области и секторы информационного рынка

-

Тема 5. Участники информационного рынка

-

Тема 6. Информация в предпринимательской деятельности

-

Тема 7. Информационная индустрия

-

Тема 8. Международное сотрудничество в информационной сфере

-

Тема 11. Предпринимательская деятельность в информационной сфере

-

Тема 12. Фандрайзинг в информационном бизнесе

-

**Собеседование / устный опрос**

Тема 2. Методология информационно-аналитической деятельности

-

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

**Типовые вопросы экзамена (ПК-3)**

1. Значение информационного комплекса для общественного производства
2. Профессиональные требования к информационному аналитику
3. Задачи и функции аналитической службы
4. Структура и подчиненность службы информации
5. Регламентация деятельности службы информации

**Типовые задания для экзамена (ПК-3)**

1. Подготовка должностной инструкции информационного аналитика.
2. Подготовка Положения о службе информации на предприятии.
3. Подготовка плана продвижения информационной продукции..
4. Составление фандрайзингового прошения.
5. Подготовка списка потенциальных спонсоров (на примере учреждений г.Тамбова).

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-3	На превосходном уровне осуществляет организацию информационно-аналитической деятельности, в том числе в библиотечно-информационной сфере
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-3	На высоком уровне осуществляет организацию информационно-аналитической деятельности, в том числе в библиотечно-информационной сфере
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-3	На достаточном уровне осуществляет организацию информационно-аналитической деятельности, в том числе в библиотечно-информационной сфере
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-3	На недостаточном уровне осуществляет организацию информационно-аналитической деятельности, в том числе в библиотечно-информационной сфере

**5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

## 5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

## 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

## 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Щербаков А.Ю. Интернет-аналитика. Поиск и оценка информации в web-ресурсах : практическое пособие. - Москва: Книжный мир, 2012. - 78 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785804105694.html>
2. Александрова О.А., Гончарова В.В., Гордукалова Г.Ф., Кий М.И. Отраслевые информационные ресурсы : учебник. - СПб: Профессия, 2015. - 415 с.

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Гендина Н.И., Пономарева Н.В., Серебрянникова Т.О., Стегаева М.В. Аналитико-синтетическая переработка информации : учебник. - СПб.: Профессия, 2013. - 319 с.
2. Гава О.Ю., Ткаченко Г.Б., РНТПБ Библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание : метод. пособие. - 4-е изд., доп.. - Москва, 2017. - 106 с.
3. Гухман В. Б. Информационная цивилизация : учебное пособие. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 247 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493598>
4. Долятовский В. А. Управление знаниями : учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 251 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567667>

### 6.3 Иные источники:

1. Базовые и прикладные информационные технологии - <http://znanium.com/go.php?id=428860>
2. Библиотека ГОСТов - [www.vsegost.com](http://www.vsegost.com)
3. Интернет-энциклопедии - <http://www.rubicon.com/>
4. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - [www.wciom.ru](http://www.wciom.ru)

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
4. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
7. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
8. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
9. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>

### Электронная информационно-образовательная среда

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.